



Agora tem  
**ESPECIALISTAS**

Da consulta  
ao tratamento

# Sistema de Gestão PMM-E

Guia Rápido  
**Mentor**

**UNASUS**  
Out. 2025

## Acesso ao sistema

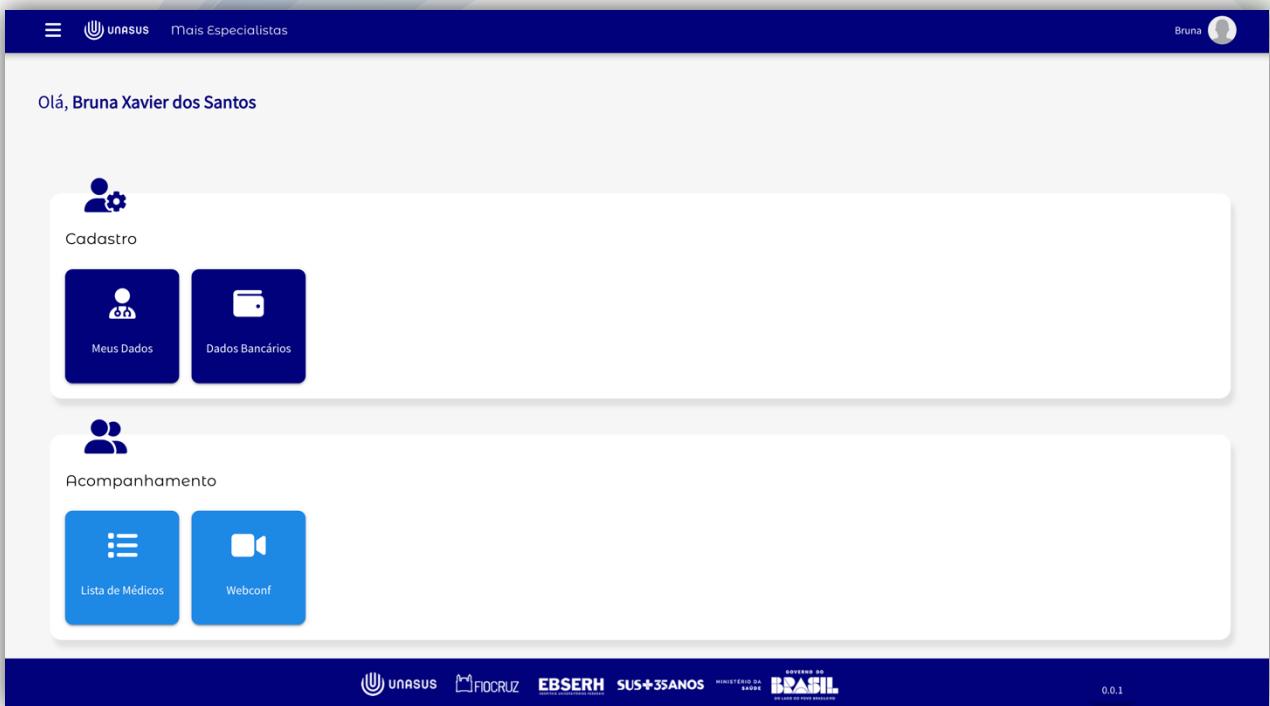
[pmme.unasus.gov.br](http://pmme.unasus.gov.br)



# Tela Inicial

Apresenta as opções disponíveis para o Mentor:

- **Meus dados:** Onde o mentor visualiza os dados inseridos na inscrição.
- **Dados Bancários:** Permite ao mentor a atualização dos dados bancários para realização do pagamento da bolsa.
- **Lista de Médicos:** Lista de Aprimorandos sob sua tutela, onde é possível visualizar o Memorial de Apresentação Educacional e Logbook dos médicos.
- **Webconf:** Área destinada às realizações das Webconferências entre Médicos e Mentores.



# Meus Dados

Tela informativa, para o Mentor visualizar os seus dados pessoais.

The screenshot shows a mobile application interface for 'Meu Perfil' (My Profile) under the 'DADOS GERAIS' (General Data) section. At the top, there is a back arrow icon and the text 'Meu Perfil'. The header includes the Unasus logo and the text 'Mais Especialistas'. On the right side of the header is a user profile icon labeled 'Bruna'. The main content area is titled 'Dados Pessoais' (Personal Data). It displays the following information:

Nome	Sexo	Município	Data de nascimento
	Feminino	-	24/09/2000
CPF 467.380.520-81			

# Dados Bancários

- Permite ao Mentor realizar a alteração dos dados bancários.
- Pode ser realizada a qualquer tempo, porém, para que tenha efeito no pagamento, é **IMPRESCINDÍVEL** a alteração até o dia 20 do mês corrente.

Bruna

Dados Bancarios

CONTA BANCÁRIA DEVE SER CONTA CORRENTE REGISTRADA EM SEU CPF, NÃO PODE SER CONTA CONJUNTA, CONTA SALÁRIO OU CONTA POUPANÇA

\* Banco

Selecionar um banco

\* Agência

Número da agência sem o dígito

Dúvidas? Entre em contato com seu Banco e verifique o DV.

\* Conta Corrente

Número da conta sem o dígito

Dúvidas? Entre em contato com seu Banco e verifique o DV.

ENVIAR DADOS BANCÁRIOS

# Lista de Médicos

The screenshot shows a web interface for a mentor. At the top, there's a dark blue header with the Unasus logo, the text 'Mais Especialistas', and a user profile for 'Bruna'. Below the header, on the left, is a sidebar with a back arrow and the text 'Acompanhamento'. The main content area has a title 'Lista de Médicos' and a subtitle 'Vinculados ao Mentor: Bruna Xavier dos Santos'. A table lists five medical professionals: Avelino Edson Herrera, Bete Ivete Flores, Cassia Maria Camacho, Eduardo Balesterio Viegas, and Renata Mendes Aravena. Each row in the table includes a small profile icon and three small circular icons with icons inside.

MÉDICOS
Avelino Edson Herrera
Bete Ivete Flores
Cassia Maria Camacho
Eduardo Balesterio Viegas
Renata Mendes Aravena

- Apresenta a relação dos Médicos Aprimorandos que o Mentor deverá acompanhar, com possibilidade de visualização do MAE e do Logbook.
- Para acessar o Memorial de Avaliação Educacional (MAE), clicar no botão
- Para acessar o Logbook, clicar no botão
- Para acessar o Plano de Aprimoramento Individual (PAI), clicar no botão

# Memorial de Avaliação Educacional (MAE)

# Memorial de Avaliação Educacional (MAE)

- Visualização dos dados preenchidos pelo Aprimorando no momento da matrícula.
- Primeiro contato do Mentor com o Médico
  - Recomendada a leitura antes de agendar a reunião de apresentação.

Memorial de Avaliação Educacional (MAE)

Profissional: Renata Mendes Aravena

DADOS MEMORIAL

**Memorial**

Quais suas expectativas em relação ao Projeto Mais Médicos Especialistas (PMM-e), considerando tanto a formação quanto a atuação prática nos serviços de saúde?

Resposta resposta resposta

Dentro da sua especialidade, para realização de consultas, ações, cirurgias e/ou procedimentos dentro da área de aprimoramento no qual você se inscreveu, você se considera apto para sua atuação no âmbito do serviço no qual será alocado? Caso não, descreva suas eventuais limitações.

Resposta resposta resposta

Avalie sua impressão em relação ao serviço no qual foi alocado para as atividades assistenciais do projeto, analisando sua incorporação na rotina do serviço e possibilidades de seus desempenhos desejados?

Resposta resposta resposta

O que você espera do momento de imersão presencial que ocorrerá trimestralmente junto ao seu mentor?

Resposta resposta resposta

**Apropriação de Conhecimentos**

Sobre os seguintes temas gerais do funcionamento da atenção ambulatorial especializada, você considera ter maior ou menor apropriação:

TÓPICO	APROPRIAÇÃO
Organização de Redes de Atenção à Saúde: Aqui estamos abordando a articulação entre serviços de saúde, níveis de atenção e equipes multiprofissionais.	MAIOR
Coordenação do Cuidado (referência e contra-referência): Aqui você está sendo convidado a avaliar sua experiência em orientar fluxos de encaminhamento, retorno de pacientes e continuidade do cuidado entre diferentes serviços.	MAIOR
Gestão da Clínica e do Cuidado: Aqui você está sendo convidado a avaliar sua experiência em organizar rotinas clínicas, protocolos, agendas, decisões terapêuticas e acompanhamento de pacientes no âmbito do SUS.	MENOR
Saúde Baseada em Evidências, Raciocínio Clínico e Tomada de Decisões no Cuidado: Aqui você está sendo convidado a avaliar a sua experiência em utilizar evidências científicas, análise crítica e raciocínio clínico para orientar decisões de cuidado.	MENOR

# Logbook

The screenshot shows a list of procedures performed by Renata Mendes Aravena. The columns include ID, Procedimento, Tipo, CID, Realização, and Ação. The procedures listed are:

ID	Procedimento	Tipo	CID	Realização	Ação
43	0901010049 - OCI PROGRESSÃO DA AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA DE CÂNCER DE PRÓSTATA	OCI	N312	18/09/2025 22:54	
50	0905010027 - OCI AVALIAÇÃO DE ESTRABISMO	OCI	H500	18/09/2025 20:40	
51	0202020037 - CONTAGEM DE RETICULOCITOS	SIGTAP	H310	18/09/2025 22:51	
61	0202020037 - CONTAGEM DE RETICULOCITOS	SIGTAP	O911	07/10/2025 00:05	
64	0902010018 - OCI AVALIAÇÃO DE RISCO CIRÚRGICO	OCI	O834	07/10/2025 00:05	

# Logbook

- Visualização dos Registros Assistenciais realizados pelo Aprimorando.
- A primeira tela exibida é a lista dos procedimentos realizados. Para acessar o registro assistencial, é necessário clicar no botão

The screenshot shows the details of a specific procedure registration. The fields include:

- PROCEDIMENTO \***: 0202020037 - CONTAGEM DE RETICULOCITOS. There is an option to select "Não possui".
- DIAGNÓSTICO E DESENVOLVIMENTO \***: H310 - Cicatrizes coriorretinianas. It includes a dropdown for selecting the area of improvement: Aprimoramento em Colonoscopia Diagnóstica e Terapêutica no SUS.
- LOCAL E HORÁRIO \***: 0000477 - HOSPITAL OSWALDO CRUZ. It includes fields for "Alterar local de prática", "Data" (18/09/2025), and "Hora" (22:51).
- AUTO-PERCEPÇÃO DA PRÁTICA\***: A scale from 1 to 5 for difficulty, with the value set at 4. The text below states: "2. Realizou com dificuldade a atividade/ação/procedimento – dificuldade de execução diante de fatores inerentes ao serviço de alocação".

# Plano de Aprimoramento Individual (PAI)

# Plano de Aprimoramento Individual

- Onde o mentor tem acesso aos planos de aprimoramento individual (PAI) do aprimorando.
- A primeira tela exibida é a lista dos planos de aprimoramento. Para acessar o PAI, é necessário clicar no botão 



The screenshot shows a web application interface for managing individual improvement plans (PAI). At the top, there is a dark blue header bar with the Unasus logo, the text "Mais Especialistas", and a user profile icon for "Bruna". Below the header, the main title "Plano de Aprimoramento Individual (PAI)" is displayed with a back arrow icon. Underneath the title, it says "Profissional: Renata Mendes Aravena". There is a search bar with placeholder text "Digite para procurar e pressione enter." and two small circular icons (a magnifying glass and a refresh symbol). The main content area is a table with the following data:

# ↑	Início	Final	Situação	Ação
<a href="#">6</a>	10/2025	12/2025	CONCLUÍDO	
<a href="#">83</a>	11/2025	02/2026	ATIVO	 

At the bottom of the table, there is a note "Registros por página: 15" and a page number "1-0 de 0". A green button at the bottom left corner has the text "XLS" next to a file icon.

# Plano de Aprimoramento Individual

Em seguida, é exibida a tela inicial de cada plano, dividido em três partes:

- **Desempenho Esperado do Aprimorando:** O mentor define, a cada trimestre, as atividades e metas do aprimorando com base na Taxonomia de Bloom.
- **Previsão de Imersão do Aprimorando:** O mentor informa as datas previstas para as imersões práticas do aprimorando nos hospitais e áreas de formação.
- **Feedback Semanal:** O mentor envia semanalmente uma devolutiva construtiva para apoiar o aprimorando na reflexão sobre suas atividades.

The screenshot shows the initial screen of the Unasus app for the Individual Improvement Plan (PAI). The interface is dark-themed with blue highlights. At the top, there is a header with the Unasus logo, the text "Mais Especialistas", and a user profile for "Bruna". Below the header, the title "Plano de Aprimoramento Individual (PAI)" is displayed with a back arrow icon. The screen is divided into three main sections, each with a title and a detailed description:

- Desempenho Esperado do Aprimorando**: A part from agenda construída com o aprimorando nas reuniões de mentoria, o mentor descreve as atividades principais previstas para que o aprimorando realize no âmbito do serviço de alocação durante o período de TRÊS MESES, utilizando terminologia adaptada da Taxonomia de Bloom(Aprofundar-se; Aprimorar; Reforçar; Realizar). Esse campo precisa ser atualizado trimestralmente e deve conter também os desempenhos esperados para as iniciativas de imersão programadas.
- Previsão de Imersão do Aprimorando**: O mentor informa baseado no planejamento inicial com seu aprimorando o indicativo de data para a realização da imersão no âmbito do Hospital Universitário Federal (HUF), que tenha uma duração de 3 a 5 dias. Serão duas imersões para as áreas de formação ambulatoriais; e três imersões para as áreas de formação cirúrgicas. A cada PAI trimestral deve ser atualizado as datas das imersões.
- Feedback Semanal**: No máximo em 01 (uma) semana após a manifestação semanal do aprimorando, o médico mentor deve encaminhar mensagem concisa, assertiva e dialógica que auxilie o aprimorando a completar o seu ciclo reflexivo em relação ao conjunto de atividades assistenciais e educativas realizadas na semana anterior.

At the bottom left is a "VOLTAR" (Back) button, and at the bottom right are logos for Unasus, Fiocruz, EBSERH, SUS+3SANOS, Ministério da Saúde, and Governo do Brasil.

# PAI – Desempenho Esperado

O mentor é responsável por informar ao médico os tópicos de desempenho que espera serem alcançados ao final do trimestre.

- Para adicionar, basta escolher o verbo no campo Taxonomia de Bloom e descrever o desempenho e clicar no botão  INCLUIR
- Podem ser inseridos quantos registros o mentor achar necessário. Verbos podem ser usados mais de uma vez.
- Para remover um verbo e sua descrição, basta clicar no botão 
- O botão  traz uma descrição do uso esperado da Taxonomia de Bloom.

Desempenho Esperado do Aprimorando

A partir de agenda construída com o aprimorando nas reuniões de mentoria, o mentor descreve as atividades principais previstas para que o aprimorando realize no âmbito do serviço de alocação durante o período de TRÊS MESES, utilizando terminologia adaptada da Taxonomia de Bloom(Aprofundar-se; Aprimorar; Reforçar; Realizar). Esse campo precisa ser atualizado trimestralmente e deve conter também os desempenhos esperados para as iniciativas de imersão programadas.

?

Taxonomia de Bloom	Descrição	Ciente
Aprimorar	Teste Aprim	
Aprimorar	wewewe	

0 / 2000

+ INCLUIR

1-2 de 2

Orientações sobre a Taxonomia de Bloom		
TAXONOMIA	DESCRITOR	TRADUÇÃO
Aprofundar-se	Modificar a qualidade da prática, trazendo elementos ou capacidades inéditas em relação às competências prévias	Fazer algo que seja inédito e não se tinha maior aptidão anteriormente
Aprimorar	Modificar a qualidade da prática, fortalecendo capacidades prévias, mas pouco desenvolvidas em momentos anteriores de formação e prática profissional	Fazer algo que já havia feito antes, porém não de forma frequente
Reforçar	Executar com maior frequência capacidades prévias, já rotineiras no âmbito dos momentos anteriores de formação e prática profissional	Fazer em maior quantidade do que o esperado algo que já se tinha amplo domínio prévio
	Executar quanti e qualitativamente dentro do esperado	

# PAI – Previsão de Imersão do Aprimorando

O mentor define as datas e atividades de cada imersão junto ao aprimorando.

- **Duração estimada:** Cada imersão deve ter entre 3 e 5 dias, conforme o plano de formação.
- **Campo de atividades previstas:** Permite descrever brevemente o que será desenvolvido durante a imersão.

Após preencher os campos, basta clicar em “Salvar” para registrar ou atualizar os dados.

 Previsão de Imersão do Aprimorando

O mentor informa baseado no planejamento inicial com seu aprimorando o indicativo de data para a realização da imersão no âmbito do Hospital Universitário Federal (HUF), que tenha uma duração de 3 a 5 dias. Serão duas imersões para as áreas de formação ambulatoriais; e três imersões para as áreas de formação cirúrgicas. A cada PAI trimestral deve ser atualizado as datas das imersões.

 Início dd/mm/aaaa  Fim dd/mm/aaaa

Atividades previstas

 SALVAR

# PAI – Feedback Semanal

Espaço para o mentor registrar o seu feedback sobre a atuação do medico em cada semana, favorecendo um diálogo contínuo e reflexivo entre mentor e aprimorando sobre o progresso semanal.

- **Regra de habilitação:** O feedback do mentor só pode ser incluído após o aprimorando registrar sua manifestação.
- **Prazo:** O mentor deve registrar o feedback em até uma semana após a manifestação do aprimorando.

## Ícones de ação:

 Lápis — indica que o mentor pode editar e registrar o feedback da semana.

 Lupa — aparece quando o mentor ainda não pode editar, pois o aprimorando não fez sua manifestação.

 Feedback Semanal

No máximo em 01 (uma) semana após a manifestação semanal do aprimorando, o médico mentor deve encaminhar mensagem concisa, assertiva e dialógica que auxilie o aprimorando a completar o seu ciclo reflexivo em relação ao conjunto de atividades assistenciais e educativas realizadas na semana anterior.

Semana	Manifestação Semanal do Aprimorando	Feedback Semanal do Mentor	Ações
02/11/2025 até 08/11/2025	Manifestação do Médico		
09/11/2025 até 15/11/2025			

Registros por página: Todos ▾ 1-2 de 2

# PAI – Feedback Semanal

O mentor deve registrar o **Feedback Semanal** no campo correspondente.

Para isso, ele tem acesso à **manifestação semanal** do aprimorando e à **produção registrada no logbook**, referentes ao mesmo período.

Essas informações servem de base para um feedback mais preciso e reflexivo sobre as atividades realizadas.

Editar Feedback Semanal

Calendário Semana de 02/11/2025 a 08/11/2025

Manifestação Semanal Aprimorando  
Manifestação do Médico

Feedback Semanal Mentor

Produção de Logbook

Observações	ID	Procedimento	CID	Auto-percepção	Dificuldade	Data
▼	95	0905010027 - OCI AVALIAÇÃO DE ESTRABISMO	H501	Nível 3	3	03/11/2025 12:00
▼	96	0902010018 - OCI AVALIAÇÃO DE RISCO CIRÚRGICO	K220	Nível 5	1	05/11/2025 15:15

**CANCELAR** **ATUALIZAR**

# Webconferência

# Webconferência

Área destinada à realização e acompanhamento das webconferências entre Mentores e Aprimorandos.

A primeira tela apresenta a lista de reuniões, exibindo inicialmente as reuniões futuras (Agendadas).

- Para criar uma nova reunião, clicar em **INCLUIR** e preencher o formulário.
  - Por padrão, o organizador já é incluído como participante. Não é necessário adicionar à lista.

Para entrar na reunião, clicar no botão

- A reunião ficará disponível para abertura da sala 30 minutos antes do horário de início.

Para editar a reunião, clicar no botão

- Só é possível alterar a reunião antes da abertura da sala, 30 minutos antes do horário.

The screenshot shows a web-based application interface for managing webconferences. At the top, there's a header with the logo of 'unasus' and the text 'Mais Especialistas'. On the right side of the header is a user profile for 'Bruna'. Below the header is a navigation bar with a back arrow, the text 'Lista de Webconferências', and a search bar labeled 'Filtro' with a placeholder 'Pesquisar'. There are two radio buttons: one selected for 'Agendadas' (Scheduled) and another for 'Realizadas' (Completed). To the right of these buttons is a blue button labeled 'INCLUIR' (Include). Below the filter section is a table with columns: '#', 'Título' (Title), 'Organizador' (Organizer), 'Data' (Date), 'Início' (Start), 'Duração' (Duration), and 'Ação' (Action). The first row in the table represents a scheduled meeting titled 'Reunião de Apresentação' organized by 'Bruna Xavier dos Santos' on '16/10/2025' at '14:15' for '01:00'. The 'Ação' column contains a small edit icon. At the bottom of the table, it says 'Registros por página: 15 ▾ 1-1 de 1'. The footer of the page includes logos for 'unasus', 'FIOCRUZ', 'EBSERH', 'SUS+35ANOS', 'MINISTÉRIO DA SAÚDE', and 'GOVERNO DO BRASIL'.

The screenshot shows a modal window titled 'Editar Webconferência' (Edit Webconference). It has several input fields: 'Título da reunião' (Meeting Title), 'Data' (Date) with a calendar icon, 'Hora de Início' (Start Time) with a clock icon, 'Duração' (Duration) with a dropdown menu, and a 'Participants' section with a dropdown menu. Below these fields is a search bar with the placeholder 'Digite pelo menos 3 caracteres para buscar' (Type at least 3 characters to search). At the bottom of the modal is a blue 'SALVAR' (Save) button.

# Webconferência

As webconferências do Programa Mais Médicos Especialistas são operacionalizadas pela infraestrutura Conferência Web RNP.

The screenshot shows the Unasus WebConf platform. At the top, there's a header with the Unasus logo and 'WebConf'. On the right, a user profile for 'Renata' is visible. Below the header, the meeting details for 'Teste sala 1' are shown, indicating it's 'Agendada' (Scheduled) on '15/10/2025, 23:55' with a 'Duração Agendada: 30 minutos' (Scheduled Duration: 30 minutes). There are tabs for 'DESCRIÇÃO' (Description), 'SESSÕES' (Sessions), and 'GRAVAÇÕES' (Recordings). Below the tabs, it says 'Capacidade: 150 Participantes' (Capacity: 150 Participants), 'Gravável' (Recordable), and 'Não permite convidados' (Does not allow guests). A note at the bottom states: 'As reuniões são realizadas utilizando a infraestrutura do [Conferência Web da RNP](#)'.

The screenshot shows the Conferência Web RNP interface during a meeting. The title bar says 'Teste'. On the left, a sidebar has icons for users, sessions, and settings. The main area is dark blue with a central white banner containing the 'ConferênciaWeb' logo and two large blue circular buttons. At the bottom, there's a footer with the 'mconf' logo, 'RNP' logo, and the text 'Educação, Pesquisa e Inovação em Rede'. A message at the bottom says 'avance para os próximos slides para fazer anotações >>>'. At the very bottom, there's a row of control icons for navigating through the presentation.



# Atendimento UNASUS

[suporte.unasus.gov.br](mailto:suporte.unasus.gov.br)

